

Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Schiavon Denis

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Impiegato Tecnico presso Etra S.p.A. – Bassano del Grappa (VI) Multiutility a totale capitale pubblico

Esperienza professionale

Date

DA APRILE 2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ETRA S.p.A. – Bassano del Grappa (VI)

Tipo di attività o settore

Multiutility a totale capitale pubblico

Tipo di impiego

Assistente del responsabile tecnico nella gestione del Depuratore dei Cadoneghe e del Centro di Biotrattamenti di Vigonza (Depuratore acque reflue civili e Compostaggio)

Principali mansioni e responsabilità

Supporto nella gestione del processo depurativo; supporto e coordinamento dell'attività manutentiva straordinaria da parte del personale preposto e delle ditte in appalto; supporto nella gestione del personale, attività e turistica; compilazione registri analisi e interfacciamento con il laboratorio; interfacciamento con fornitori e supporto nell'attività di approvvigionamento ricambi a magazzino, vice coordinatore delle emergenze sanitarie e della squadra di emergenza antincendio.

Date

DA GENNAIO 2006 AD APRILE 2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ETRA S.p.A. – Bassano del Grappa (VI)

Tipo di attività o settore

Multiutility a totale capitale pubblico

Tipo di impiego

Assistente del responsabile tecnico nella gestione del Centro di Biotrattamenti di Camposampiero (depuratore acque reflue civili e gestione anaerobica a matrice organica con recupero di biogas)

Principali mansioni e responsabilità

Supporto nella gestione dei processi tecnologici; supporto e coordinamento dell'attività manutentiva straordinaria da parte del personale preposto e delle ditte in appalto; supporto nella gestione del personale, attività e turistica; compilazione registri analisi e interfacciamento con il laboratorio; interfacciamento con fornitori e supporto nell'attività di approvvigionamento ricambi a magazzino; preposto per la sicurezza; vice coordinatore delle emergenze sanitarie e della squadra di emergenza antincendio.

Date

DA MAGGIO 2005 A DICEMBRE 2005

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SE.T.A. S.p.A. – Cittadella (PD)

Tipo di attività o settore	Gestione servizio idrico integrato e servizio ambientale integrato
Tipo di impiego	Assistente del responsabile tecnico nella gestione del Centro di Biotrattamenti di Camposampiero (depuratore acque reflue civili e digestione anaerobica a matrice organica con recupero di biogas)
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nella gestione dei processi tecnologici; supporto e coordinamento dell'attività manutentiva straordinaria da parte del personale preposto e delle ditte in appalto; supporto nella gestione del personale, attività e turistica; compilazione registri analisi e interfacciamento con il laboratorio; interfacciamento con fornitori e supporto nell'attività di approvvigionamento ricambi a magazzino; preposto per la sicurezza; vice coordinatore delle emergenze sanitarie e della squadra di emergenza antincendio.
Date	DA GENNAIO 2002 AD APRILE 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SE.T.A: S.p.A. – Cittadella (PD)
Tipo di attività o settore	Gestione servizio idrico integrato e servizio ambientale integrato
Tipo di impiego	Assistente del responsabile tecnico nella gestione di vari impianti di depurazione delle acque reflue urbane collocati all'interno del territorio di competenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nella gestione dei processi tecnologici; supporto e coordinamento dell'attività manutentiva straordinaria da parte del personale preposto e delle ditte in appalto; supporto nella gestione del personale, attività e turistica; compilazione registri analisi e interfacciamento con il laboratorio; interfacciamento con fornitori e supporto nell'attività di approvvigionamento ricambi a magazzino; campionamento acque potabili e reflui di depurazione.
Date	DA DICEMBRE 1994 A DICEMBRE 2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Tergola – Vigonza (PD)
Tipo di attività o settore	Gestione servizio idrico integrato
Tipo di impiego	Assistente del responsabile tecnico nella gestione di vari impianti di depurazione delle acque reflue urbane collocati nei comuni del territorio di competenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nella gestione dei processi tecnologici; supporto e coordinamento dell'attività manutentiva straordinaria da parte del personale preposto e delle ditte in appalto; supporto nella gestione del territorio di competenza; compilazione registri analisi e interfacciamento con il laboratorio; interfacciamento con fornitori e supporto nell'attività di approvvigionamento ricambi a magazzino; campionamento acque potabili e reflui di depurazione; esecuzione di analisi di laboratorio
Date	DA APRILE 1992 A NOVEMBRE 1994
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa LINEA VERDE – Santa Maria di Sala (VE)
Tipo di attività o settore	Cooperativa multiservizi
Tipo di impiego	Assistente del responsabile tecnico nella gestione di vari impianti di depurazione delle acque reflue urbane collocati nei comuni del territorio di competenza
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nella gestione dei processi depurativi; supporto nella gestione degli impianti di sollevamento delle acque reflue all'interno del territorio di competenza; compilazione registri analisi e interfacciamento con il laboratorio; campionamento acque potabili e reflui di depurazione; esecuzione di analisi di laboratorio
Date	DA SETTEMBRE 1998 A FEBBRAIO 1992
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APEROL F.lli Barbieri - Padova
Tipo di attività o settore	Industria di liquori
Tipo di impiego	Chimico analista nel laboratorio di controllo qualità
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nel controllo dei processi di produzione di vari liquori e delle fasi di imbottigliamento; analisi delle materie prime e dei prodotti finiti; gestione del depuratore a servizio dell'azienda.
Date	DA APRILE 1997 A MARZO 1998
	Adempimento del servizio di leva obbligatoria 3/87 (Corso NBC presso Caserma ETRURIA – Rieti)

Date	DA SETTEMBRE 1996 A MARZO 1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa LIFE - Padova
Tipo di attività o settore	Cooperativa di gestione magazzini e facchinaggio
Tipo di impiego	Addetto alla movimentazione merci e gestione dei magazzini
Principali mansioni e responsabilità	Supporto nella gestione dei magazzini e movimentazione merci
Istruzione e formazione	
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Perito Chimico Industriale
Specializzazione	Chimica industriale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Industriale Statale "Giulio Natta" di Padova
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE E TECNICHE (Corsi di formazione e aggiornamento)	
	Addetto antincendio in attività a basso rischio, a medio rischio, ad alto rischio e uso autorespiratore; Utilizzo e manutenzione dispositivi di protezione individuale DPI di 3° categoria; Trasporto merci e rifiuti pericolosi soggetti a regolamento ADR; Attività nei luoghi confinati, utilizzo dei DPI/DPC, rilevatori multi gas, gestione dei lavori e salvataggio in emergenza; Attività lavorative esposte a traffico veicolare compreso il posizionamento della segnaletica; Codice dei contratti pubblici, responsabilità amministrativa degli enti, formazione generale anticorruzione e trasparenza impiegati; Gestione del rischio elettrico; Attività di primo soccorso; BLS-DAE; Basic Life Support/RCP.
Date	Vigonza, 14/04/2020

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

